

QUY CHẾ

Hoạt động của Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 98/QĐ/TW ngày 22/03/2004 của Ban Bí thư Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam về chức năng nhiệm vụ của Đảng bộ, Chi bộ cơ sở cơ quan;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ cơ sở Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng nhiệm kỳ 2020-2025, Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng và ban hành Quy chế hoạt động của Đảng bộ như sau:

CHƯƠNG I

VAI TRÒ, CHỨC NĂNG CỦA ĐẢNG BỘ SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Điều 1. Chức năng của Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo

Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo là hạt nhân chính trị, có trách nhiệm lãnh đạo đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị; lãnh đạo thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ của cơ quan Sở; lãnh đạo các tổ chức đoàn thể chính trị-xã hội cơ quan Sở GD&ĐT vững mạnh; lãnh đạo công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đảm bảo cho đảng viên, công chức, viên chức của cơ quan Sở nắm vững và chấp hành tốt các chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt công tác quản lý, kiểm tra đảng viên, công tác xây dựng Đảng trong toàn Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ CỦA ĐẢNG BỘ SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Điều 2. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng

1. Thường xuyên thông tin, truyền đạt các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho đảng viên, công chức, viên chức của cơ quan Sở nhằm nâng cao phẩm chất chính trị, trình độ kiến thức, năng lực công tác để thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Giáo dục đảng viên, công chức, viên chức luôn có ý thức đấu tranh chống tư tưởng quan liêu, cục bộ, bè phái gây mất đoàn kết, hách dịch, cửa quyền, tham nhũng và các biểu hiện tiêu cực khác. Thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Điều 3. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

1. Phối hợp với Ban Giám đốc Sở lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan Sở theo đúng đường lối, chủ trương, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; hoàn thành các mục tiêu, chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của cơ quan Sở, các đơn vị trực thuộc và các nhiệm vụ khác do cấp trên giao.

2. Lãnh đạo việc thực hiện đảm bảo an ninh, chính trị, trật tự và an toàn trong cơ quan, đơn vị.

Điều 4. Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể chính trị-xã hội

Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể của cơ quan Sở thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của mỗi tổ chức đoàn thể đã được quy định trong luật, điều lệ về tổ chức hoạt động của các đoàn thể nhằm vận động đoàn viên, hội viên thực hiện tốt Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 5. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ

1. Phối hợp với Ban Giám đốc Sở lãnh đạo thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định của Nhà nước.

2. Lãnh đạo triển khai thực hiện tốt công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước; thực hiện tốt công tác đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan Sở; thực hiện tốt công tác nhận xét đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm; thực hiện tốt việc sắp xếp bố trí cán bộ, việc thực hiện quy trình bổ nhiệm và bổ nhiệm lại cán bộ.

Điều 6. Lãnh đạo công tác xây dựng Đảng

1. Đảng ủy đề ra các biện pháp, kế hoạch cụ thể để xây dựng các Chi bộ trực thuộc trong sạch vững mạnh, thực sự là hạt nhân chính trị của đơn vị; tăng cường chỉ đạo để nâng cao vai trò và chất lượng hoạt động của các Chi bộ.

2. Lãnh đạo để thường xuyên nâng cao chất lượng việc tổ chức triển khai thực hiện các Nghị quyết của Đảng. Thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy và nêu cao ý thức trách nhiệm của đảng viên.

3. Lãnh đạo công tác kiểm tra đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, kiểm tra đảng viên trong việc thực hiện các Nghị quyết của Đảng, trong việc thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao; tăng cường công tác quản lý đảng viên, thực hiện nghiêm túc và không vi phạm những điều đảng viên không được làm; lãnh đạo thực hiện tốt việc đấu tranh phê và tự phê bình của đảng viên ở từng Chi bộ, đánh giá chất lượng đảng viên và tổ chức cơ sở đảng hàng năm.

4. Lãnh đạo các Chi bộ trực thuộc thường xuyên chăm lo công tác xây dựng Đảng; tích cực bồi dưỡng, tạo nguồn để phát triển đảng viên.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA ĐẢNG BỘ SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Điều 7. Chế độ sinh hoạt của Đảng bộ

1. Ban chấp hành Đảng bộ

Ban chấp hành Đảng bộ (gọi tắt là Đảng ủy) Sở Giáo dục và Đào tạo họp thường kỳ mỗi tháng 01 (một) lần vào tuần thứ 4 hàng tháng (từ ngày 25 đến ngày 30 của tháng), khi cần thiết có thể triệu tập họp bất thường.

Các cuộc họp của Đảng ủy phải đảm bảo có trên 2/3 số Đảng ủy viên dự họp. Thành phần cuộc họp gồm các đồng chí Đảng ủy viên hoặc mời mở rộng Bí thư Chi bộ trực thuộc và các thành phần khác tùy theo nội dung cuộc họp do Bí thư Đảng ủy triệu tập.

Chủ trì các cuộc họp của Đảng ủy là đồng chí Bí thư, nếu đồng chí Bí thư đi vắng thì đồng chí Phó bí thư chủ trì. Đồng chí chủ trì có trách nhiệm chuẩn bị nội dung cụ thể của cuộc họp; thông báo về thời gian, nội dung cuộc họp cho các thành viên dự họp trước 02 ngày, trừ các cuộc họp đột xuất, bất thường.

Đảng ủy viên phụ trách công tác đảng vụ có trách nhiệm gửi tài liệu trước (nếu có) để các đồng chí dự họp nghiên cứu chuẩn bị ý kiến thảo luận, góp ý đảm bảo chất lượng các cuộc họp của Đảng ủy.

Các cuộc họp của Đảng ủy phải có thư ký ghi biên bản, đồng chí chủ trì xác định những nội dung trọng tâm cần thảo luận và quyết định, đảm bảo dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, những vấn đề quan trọng phải tổ chức lấy biểu quyết. Sau khi thảo luận, đồng chí chủ trì phải kết luận và được ghi vào biên bản.

2. Sinh hoạt toàn Đảng bộ

Sinh hoạt toàn thể đảng viên thuộc Đảng bộ (kết hợp học tập chuyên đề) 06 tháng một lần vào đầu tháng 01 và tháng 7, khi cần thiết có thể triệu tập họp bất thường.

Sinh hoạt toàn thể đảng viên thuộc Đảng bộ phải đảm bảo có trên 2/3 số đảng viên dự họp. Chủ trì sinh hoạt là đồng chí Bí thư Đảng ủy, nếu đồng chí Bí thư đi vắng thì đồng chí Phó bí thư chủ trì. Đồng chí chủ trì có trách nhiệm chuẩn bị nội dung cụ thể của buổi sinh hoạt; thông báo về thời gian, nội dung sinh hoạt cho Bí thư các Chi bộ trực thuộc trước 03 ngày để Bí thư các Chi bộ kịp thông báo cho đảng viên của Chi bộ, trừ các cuộc họp đột xuất, bất thường.

Các buổi sinh hoạt toàn thể đảng viên thuộc Đảng bộ phải có thư ký ghi biên bản, đồng chí chủ trì xác định những nội dung trọng tâm cần thảo luận và quyết định, đảm bảo dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, những vấn đề quan trọng phải tổ chức lấy biểu quyết. Sau khi thảo luận, đồng chí chủ trì phải kết luận và được ghi vào biên bản.

Điều 8. Chế độ ban hành Nghị quyết hoặc văn bản của Đảng ủy

Căn cứ vào Chương trình công tác của Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Nghị quyết của cấp ủy cấp trên, Đảng ủy cụ thể hóa thành các Nghị quyết của Đảng bộ hoặc các

văn bản khác để chỉ đạo triển khai thực hiện trong toàn Đảng bộ.

Nghị quyết của Đảng bộ hoặc các văn bản khác liên quan đến lĩnh vực công tác nào thì do Đảng ủy viên phụ trách lĩnh vực công tác đó chuẩn bị, những vấn đề khác không thuộc lĩnh vực do Đảng ủy viên phụ trách thì Bí thư Đảng ủy thực hiện hoặc phân công cho Đảng ủy viên chuẩn bị.

Đảng ủy viên được giao chuẩn bị Nghị quyết hoặc các văn bản khác có trách nhiệm tổng hợp ý kiến góp ý của các Đảng viên trong cuộc họp Đảng ủy để hoàn chỉnh và báo cáo Bí thư Đảng ủy xem xét, ký ban hành.

Điều 9. Tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện Nghị quyết của Đảng ủy

Sau khi ban hành các Nghị quyết của Đảng ủy, các đồng chí Đảng ủy viên, Bí thư các Chi bộ trực thuộc và Trưởng các tổ chức Đoàn thể có liên quan có trách nhiệm cụ thể hóa cho phù hợp với phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực công tác để lãnh đạo triển khai thực hiện.

Tùy tính chất và nội dung của từng Nghị quyết mà Bí thư Đảng ủy phân công cho Đảng ủy viên trực tiếp chỉ đạo, truyền đạt hoặc gửi văn bản cho các Chi bộ và Đoàn thể thực hiện. Một số Nghị quyết quan trọng cần triển khai cho đảng viên nắm vững thì Đảng ủy mở hội nghị toàn thể đảng viên của Đảng bộ để nghiên cứu, quán triệt.

Đảng ủy viên phụ trách có trách nhiệm giúp Đảng ủy hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc Chi bộ trực thuộc và các tổ chức Đoàn thể có liên quan tổ chức thực hiện Nghị quyết. Tùy nội dung của Nghị quyết và yêu cầu lãnh đạo mà Đảng ủy tổ chức kiểm tra, giám sát trong việc triển khai thực hiện Nghị quyết đối với các Chi bộ trực thuộc.

Điều 10. Chế độ thông tin, báo cáo

Bí thư Đảng ủy có trách nhiệm chỉ đạo cung cấp thông tin cho các đồng chí Đảng ủy viên và các Chi bộ trực thuộc.

Trong các kỳ họp Đảng ủy, đồng chí chủ trì có trách nhiệm thông báo tình hình chung và các công việc chính đã triển khai thực hiện và giải quyết của Đảng ủy.

Bí thư Đảng ủy có trách nhiệm chỉ đạo để các Chi bộ trực thuộc đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo lên Đảng ủy kịp thời.

CHƯƠNG III

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN

CỦA BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ VÀ CÁC ĐẢNG ỦY VIÊN

Điều 11. Trách nhiệm và quyền hạn của Bí thư Đảng ủy

Bí thư Đảng ủy là người chịu trách nhiệm toàn diện, về các mặt công tác của Đảng bộ. Phụ trách chung các công việc của Đảng ủy và trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực công tác trọng tâm của Đảng ủy.

Chuẩn bị nội dung cho các kỳ họp của Đảng ủy. Tổ chức thực hiện các Nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Đảng các cấp và Đảng ủy.

Báo cáo tình hình, kết quả việc giải quyết, xử lý công việc của Đảng ủy. Chuẩn bị nội dung và triệu tập các Hội nghị của Đảng ủy.

Phối hợp với Ủy ban kiểm tra thực hiện công tác kiểm tra trong Đảng bộ, xem xét xử lý kỷ luật trước khi đưa ra Hội nghị Đảng ủy xem xét, quyết định.

Chủ trì nội dung các cuộc họp của Đảng ủy, các buổi sinh hoạt toàn thể đảng viên của Đảng bộ và Đại hội Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo.

Tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm như: công tác xây dựng Đảng, công tác tổ chức và cán bộ, công tác chính trị, tư tưởng.

Kiến nghị, đề xuất Đảng ủy các chủ trương, biện pháp để cải tiến, đổi mới phương thức lãnh đạo; bảo đảm sinh hoạt Đảng ủy theo quy chế và nguyên tắc của Đảng.

Tổ chức lãnh đạo thực hiện và vận dụng sáng tạo đường lối quan điểm của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong việc thực hiện các nhiệm vụ của Đảng bộ; chủ trì để Đảng ủy bàn bạc, thảo luận quyết định những vấn đề lớn, quan trọng nhằm lãnh đạo triển khai thực hiện tốt các Nghị quyết của Đảng ủy và các Nghị quyết của cấp trên.

Chủ trì để thường xuyên giữ mối quan hệ và phối hợp công tác giữa Đảng ủy với Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và Đảng ủy cấp trên.

Chỉ đạo các đồng chí Đảng ủy viên thực hiện nhiệm vụ được phân công. Thay mặt Đảng ủy ký ban hành các Nghị quyết và các văn bản khác của Đảng ủy.

Điều 12. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Bí thư Đảng ủy

Thay mặt Bí thư điều hành các hoạt động của Đảng ủy khi đồng chí Bí thư đi vắng, giải quyết và xử lý các công việc được đồng chí Bí thư phân công hoặc ủy nhiệm.

Chủ trì các cuộc họp của Đảng ủy, các sinh hoạt toàn thể đảng viên của Đảng bộ khi đồng chí Bí thư đi vắng.

Thay mặt Đảng ủy ký ban hành các văn bản của Đảng ủy theo sự phân công hoặc ủy nhiệm của đồng chí Bí thư.

Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Điều lệ Đảng, các Nghị quyết của Đảng ủy và Đảng cấp trên, pháp luật của Nhà nước; hoạt động của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 13. Trách nhiệm và quyền hạn của các Đảng ủy viên

Tất cả các đồng chí Đảng ủy viên có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp của Đảng ủy để bàn bạc và quyết định tập thể các công việc của Đảng ủy.

Tham gia vào sự lãnh đạo chung của Đảng ủy; có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Đảng ủy; kiểm tra báo cáo tình hình và đề xuất với Đảng ủy những vấn đề thuộc lĩnh vực công tác được phân công.

Khi cần, mỗi đồng chí Đảng ủy viên được Bí thư Đảng ủy ủy nhiệm thay mặt Đảng ủy giải quyết một số công việc cụ thể.

Mỗi Đảng ủy viên có trách nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công; thường xuyên phản ánh, báo cáo với Đảng ủy tình hình công tác được phân công phụ trách, kịp thời đề xuất, xử lý những vấn đề cần thiết hoặc phát sinh.

Có trách nhiệm lãnh đạo hoặc tham gia lãnh đạo, xây dựng Chi bộ nơi mình sinh hoạt đạt danh hiệu trong sạch vững mạnh hàng năm.

Đề xuất với Đảng ủy xây dựng Nghị quyết chuyên đề hoặc các văn bản chỉ đạo khác thuộc lĩnh vực công tác được phân công.

CHƯƠNG IV

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC GIỮA ĐẢNG ỦY VỚI GIÁM ĐỐC SỞ, CÁC CHI BỘ TRỰC THUỘC VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ

Điều 14. Quan hệ công tác của Đảng ủy với Giám đốc Sở

Đảng ủy phối hợp chặt chẽ với Giám đốc Sở để lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan Sở, của các đơn vị trực thuộc Sở.

Đảng ủy lãnh đạo về tư tưởng đối với cán bộ, đảng viên và quần chúng thuộc cơ quan Sở nhằm tạo điều kiện để Giám đốc Sở thực hiện đúng trách nhiệm và quyền hạn được giao. Đồng thời Giám đốc Sở cũng tạo điều kiện để Đảng ủy thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của Đảng ủy.

Phối hợp lãnh đạo để xây dựng tổ chức Đảng, Chính quyền, các tổ chức Đoàn thể của Sở Giáo dục và Đào tạo luôn vững mạnh. Phối hợp chỉ đạo công tác chuẩn bị nhân sự cho Đại hội các Chi bộ trực thuộc và Đại hội Đảng bộ Sở.

Quan hệ giữa Đảng ủy với Giám đốc Sở là quan hệ phối hợp, trao đổi ý kiến nhằm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Điều 15. Quan hệ công tác của Đảng ủy với các Chi bộ trực thuộc

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo có vai trò chỉ đạo, hướng dẫn các Chi bộ trực thuộc chấp hành và tổ chức triển khai các Nghị quyết, chương trình, kế hoạch công tác v.v của cấp ủy cấp trên và của Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo.

Các Chi bộ trực thuộc chủ động thực hiện vai trò, chức năng, nhiệm vụ của Chi bộ trực thuộc Đảng bộ cơ sở, tổ chức thực hiện để xây dựng Chi bộ trong sạch vững mạnh hàng năm.

Các Chi bộ trực thuộc lãnh đạo đảng viên và quần chúng thực hiện hoàn thành nhiệm vụ công tác của đơn vị, quan tâm thực hiện các nhiệm vụ: giáo dục, quản lý và phân công công tác cho đảng viên, công tác kiểm tra đảng viên, công tác vận động quần chúng và phát triển đảng viên.

Các Chi bộ trực thuộc chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về toàn bộ các hoạt động của tổ chức đảng và đảng viên của Chi bộ mình, chịu sự kiểm tra, giám sát của Đảng ủy.

Các Chi bộ trực thuộc chịu trách nhiệm báo cáo về các mặt hoạt động của Chi bộ lên Đảng ủy đúng thời gian: Báo cáo định kỳ trước ngày 20 hàng tháng, Báo cáo 06 tháng trước ngày 20 tháng 6 và Báo cáo năm trước ngày 20 tháng 12.

Điều 16. Quan hệ công tác của Đảng ủy với các tổ chức đoàn thể

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo lãnh đạo các tổ chức đoàn thể của cơ quan Sở thông qua các đồng chí Đảng ủy viên (Đảng ủy viên, Chi ủy viên) và đảng viên là cán bộ chủ chốt của các tổ chức đoàn thể.

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm phân công Đảng ủy viên định kỳ dự các cuộc họp của các tổ chức đoàn thể để trao đổi, chỉ đạo giải quyết những công việc quan trọng như công tác tư tưởng, tổ chức, cán bộ v.v của các đoàn thể.

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo tạo điều kiện cho các tổ chức đoàn thể hoạt động để phát huy vai trò trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của tổ chức đoàn thể, kịp thời cụ thể hóa các Nghị quyết của Đảng thành chương trình, kế hoạch công tác phù hợp.

Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể động viên đoàn viên, hội viên thực hiện tốt chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt các phong trào thi đua, tham gia góp ý kiến xây dựng tổ chức đảng và đảng viên, lựa chọn đoàn viên ưu tú để giới thiệu cho tổ chức đảng phát triển.

Các tổ chức đoàn thể chủ động lựa chọn những vấn đề cần thiết, định kỳ báo cáo cho Đảng ủy, ngược lại Đảng ủy thường xuyên lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên để xử lý kịp thời.

CHƯƠNG V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Ban hành và thực hiện Quy chế

Quy chế này đã được Hội nghị Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo thông qua ngày 25/5/2020 và có hiệu lực thực hiện kể từ ngày ký ban hành.

Các đồng chí Đảng ủy viên, các Chi bộ trực thuộc Đảng bộ có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề nào chưa phù hợp với tình hình thực tế thì tổng hợp lại và thông qua hội nghị Đảng ủy để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- ĐU Khối các cơ quan tỉnh Lâm Đồng (báo cáo),
- Ban Giám đốc Sở,
- Các chi bộ trực thuộc,
- Các Đ/c UVBCH Đảng bộ Sở,
- Lưu: ĐU.



Phạm Thị Hồng Hải